



# CONCELLO DE COTOBADE

Chan, 11 – Carballedo 36856 COTOBADE (Pontevedra) Telf. 986 76 00 01 – Fax. 986 76 01 30

## MODELO DE SOLICITUDE PARA ESPECTÁCULOS PÚBLICOS E ACTIVIDADES RECREATIVAS DE CARÁCTER OCASIONAL E EXTRAORDINARIO

<b>1.DATOS DO SOLICITANTE</b> NOME E APELIDOS OU RAZÓN SOCIAL:			NIF/CIF/ ou equivalente:		
REPRESENTANTE: NOME E APELIDOS:			NIF ou equivalente:		
ENDEREZO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN:					
LOCALIDADE:		PROVINCIA:	PAÍS:	C. POSTAL:	
TFNO. FIXO :	TFNO. MÓBIL:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		

<b>2 TIPO DE ACTUACIÓN</b>
<input type="checkbox"/> Instalación de estruturas non permanentes o desmontables destinadas á celebración de espectáculos públicos ou ao desenvolvemento de actividades recreativas e festas populares. <input type="checkbox"/> Instalación de atraccións de feira en espazos abertos. <input type="checkbox"/> Establecementos públicos destinados ocasional e esporadicamente á celebración de espectáculos públicos ou ao desenvolvemento de actividades recreativas non suxeitas a autorización autonómica, cando non dispoña de licenza de apertura adecuada a ditos eventos ou se pretenda a súa celebración e desenvolvemento en vías públicas ou zonas de dominio público.. OBSERVACIÓNS: ..... ..... .....

<b>3 DATOS DA ACTIVIDADE</b>		
ENDEREZO:		
LOCALIDADE:	PROVINCIA:	C. POSTAL:
TELÉFONO:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
GRUPO IAE:	NOME COMERCIAL DA ACTIVIDADE:	
DESCRICIÓN DA ACTIVIDADE:		
AFORO (cando a súa indicación sexa preceptiva conforme á normativa sectorial):		HORARIO DE APERTURA:

<b>4 DOCUMENTOS QUE SE XUNTAN</b> (Marque cun "x" a documentación xeral e a específica que se xunta segundo o tipo de actuación solicitada)
<b>1. CON CARÁCTER XERAL</b> AS SOLICITUDES DEBERÁN ACOMPAÑARSE DA SEGUINTE DOCUMENTACIÓN E NO SEU CASO COA ESIXIDA, POLA LEXISLACIÓN ESPECÍFICA APLICABLE (NO APARTADO OUTROS DOCUMENTOS QUE SE XUNTAN): <input type="checkbox"/> Acreditación da personalidade do interesado e, no seu caso, do seu representante, así como o documento no que conste a representación. <input type="checkbox"/> Acreditación do abono da taxa correspondente xuntando copia ou a través da seguinte indicación da autoliquidación número .....  <input type="checkbox"/> Boletín de instalación eléctrica expedido pola consellería competente en materia de industria. <input type="checkbox"/> Copia da póliza de seguro de responsabilidade civil obrigatorio en materia de espectáculos públicos e actividades recreativas por un importe non inferior a 300.000 €, e xustificante de pago do último recibo.

Nos supostos de tirada de artigos pirotécnicos e cartuchería deberá aportarse por parte de empresa debidamente autorizada:

a) Cando se vaian a usar menos de 10 quilogramos de materia regulamentada:

- Documentación acreditativa da personalidade xurídica da empresa que vai a realizar a tirada dos fogos.
- Relación do persoal que vai a realizar a tirada de fogos e declaración de que está debidamente formado para a tirada dos fogos.
- Programa polo miúdo do acto, con indicación do espazo de celebración ou do seu percorrido, así como o horario de realización.
- Unha relación dos tipos de artificios de pirotecnia que se utilizarán, descrición do seu funcionamento, cantidade de materia regulamentada por artificio e cantidade total aproximada a utilizar.
- Proposta de medidas de seguridade e emerxencia previstas así, como no seu caso, a indumentaria e medidas de protección recomendadas para a interacción no acto de terceiras persoas.
- Seguro de Responsabilidade Civil, póliza e último recibo, que cubra os posibles danos a terceiros derivados da realización da festa, e os posibles accidentes en caso de participación de menores de idade.

b) Cando vaian a ser usados máis de 10 quilogramos de materia regulamentada:

- Documentación esixida polo Real Decreto 563/2010 do 7 de maio polo que se aproba o Regulamento de artigos pirotécnicos e cartuchería.

4. OUTROS DOCUMENTOS QUE SE XUNTAN:

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

## 5 | SINATURA:

O/A ABAIXO ASINANTE **SOLICITA A CONCESIÓN DA LICENCIA** CORRESPONDIENTE Á ACTUACIÓN DESCRITA E **DECLARA**, BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE, QUE SON CERTOS OS DATOS QUE FIGURAN NO PRESENTE DOCUMENTO, ASÍ COMO NA DOCUMENTACIÓN XUNTA, E:

- ❖ Que conta con contrato de mantemento das instalacións de protección contra incendios, por empresa autorizada, en caso de ser legalmente esixible.
- ❖ Que conta coa documentación específica da actividade segundo a normativa sectorial de aplicación.
- ❖ Que mantere o cumprimento dos requisitos legalmente esixidos durante todo o período de tempo inherente ao exercicio da actividade.
- ❖ Que dispón de título que lexítima a ocupación dos terreos onde se ubicarán as instalacións de referencia e xestionou tódalas autorizacións sectoriais que fosen necesarias para o seu exercicio.
- ❖ Que se compromete a asumir a limpeza do recinto unha vez concluída a celebración do evento.
- ❖ Que se cumpren as obrigacións laborais e de seguridade social do persoal que intervirá no espectáculo.
- ❖ Que se pagaron as taxas da Sociedade Xeral de Autores.
- ❖ Que para os efectos da normativa sobre protección de datos persoais autorizo a esta Administración á comprobación telemática con outras Administracións públicas dos datos declarados e demais circunstancias relativas ao exercicio da actividade a desenvolver.

En ....., a ..... de ..... de .....

Asdo.: .....

De acordo á L.O.P.D., o Concello de Cotobade infórmalle que os seus datos persoais serán incorporados aos nosos ficheiros automatizados ou non coa finalidade de utilizalos para a xestión dos procedementos administrativos e consultas e que son necesarios para atender correctamente a súa solicitude. Os seus datos poderán ser comunicados aos distintos departamentos en que se organiza o Concello e a Administración e Organismos obrigados pola normativa correspondente. Para o correcto funcionamento das funcións propias do Concello e en cumprimento da LSSI, informámoslle que poderá recibir información a través de medios electrónicos e/ou postal. Vostede poderá usar os seus dereitos de acceso, cancelación, rectificación e oposición mediante un escrito achegando unha copia do D.N.I. que deberá presentar no Rexistro – Concello de Cotobade, Chan nº 11, Carballedo, 36.856, Cotobade (Pontevedra). No caso de producirse algunha modificación dos seus datos, rogamos nolo comunique coa finalidade de manter os seus datos actualizados.